

აწსუ–ს აკადემიური პერსონალის სამუშაოთი კმაყოფილებისა და ჩართულობის შესახებ

მარკეტინგის, პროექტებისა და
ღონისძიებების მართვის სამსახური

2019-2020 სასწავლო წელი

კვლევის მიზანი:

აწსუ-ში სამუშაო პირობების კმაყოფილების შესწავლა, უნივერსიტეტის ფუნქციონირების ეფექტიანობის ამაღლების მიზნით.

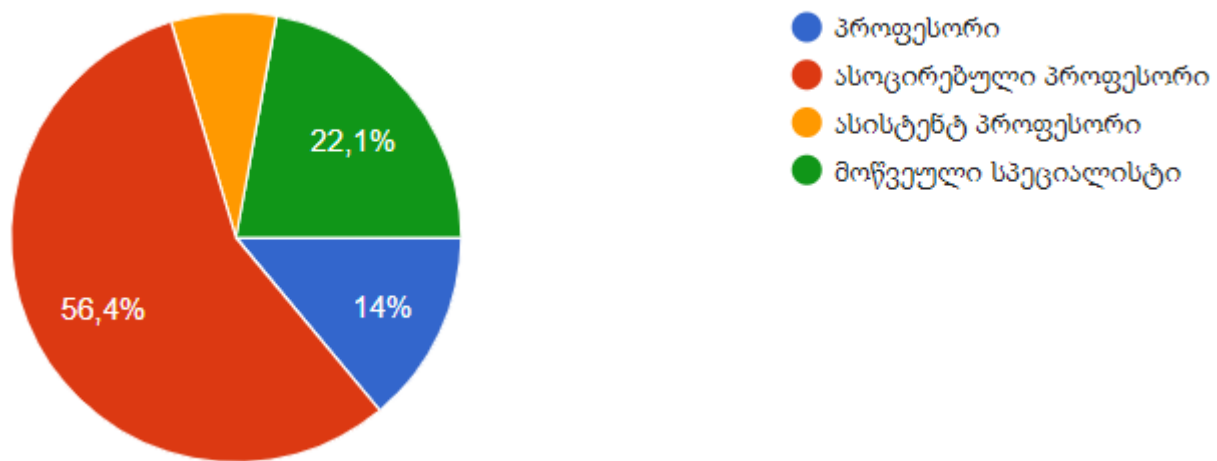
გამოკითხვაში მონაწილეობდა 172 ადამიანი.

1. ფაკულტეტი:

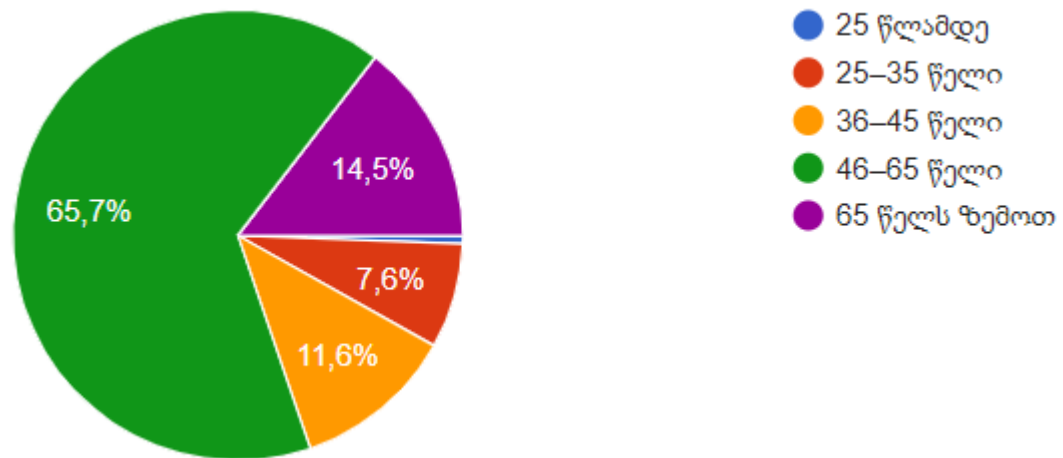
172 პასუხი



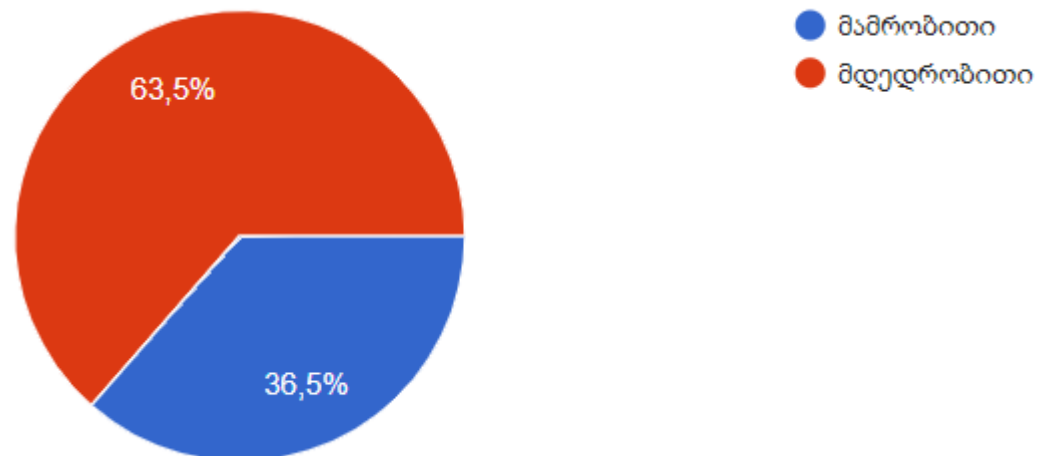
2. თანამდებობა:



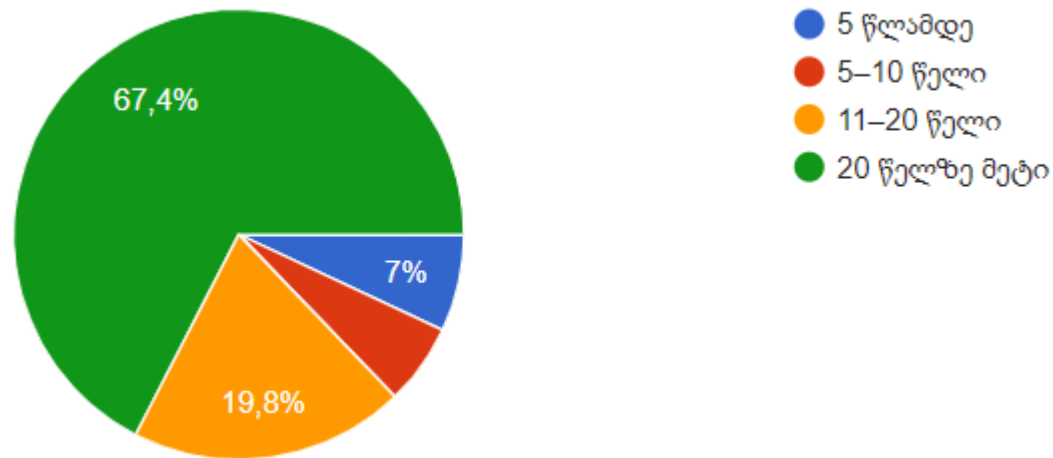
4. ასაკობრივი ჯგუფი:



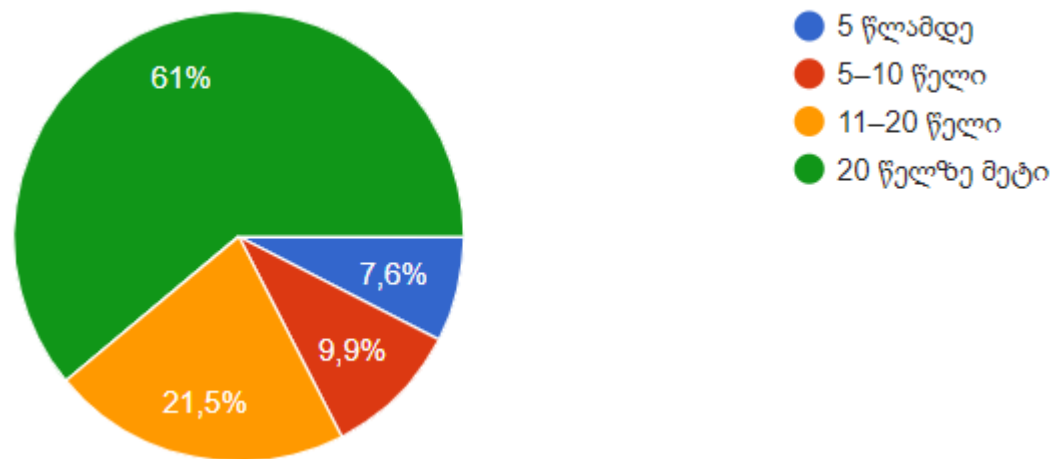
3. სქესი:



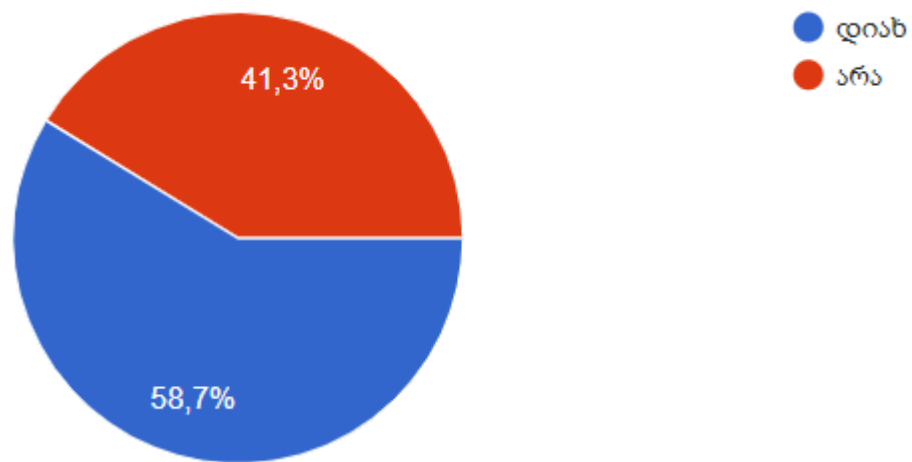
5. პედაგოგიური საქმიანობის საერთო გამოცდილება:



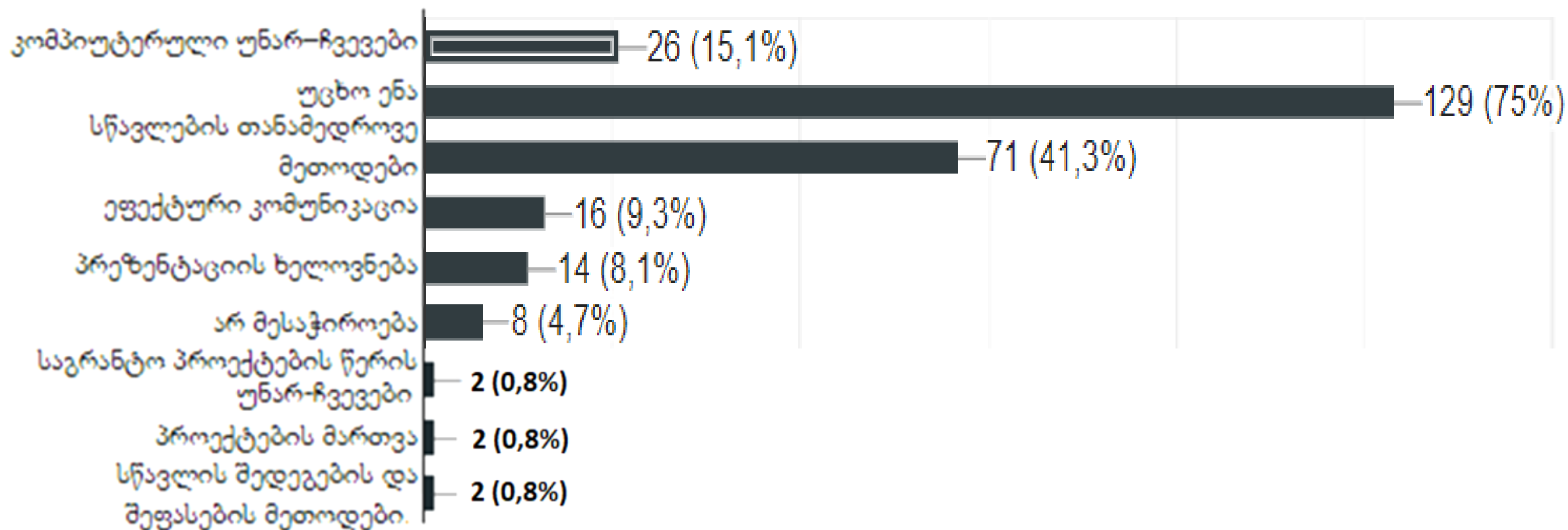
6. აწსუ-ში მუშაობის ხანგრძლივობა:



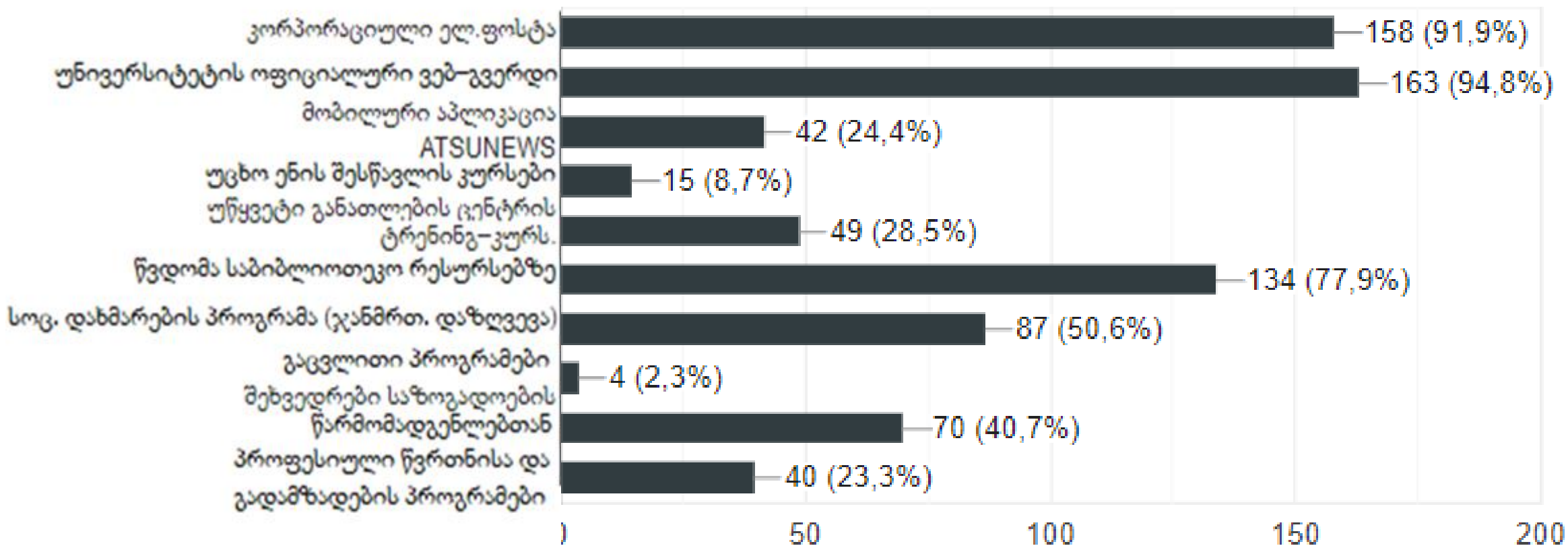
7. აიმაღლეთ თუ არა კვალიფიკაცია უკანასკნელი 3 წლის განმავლობაში?



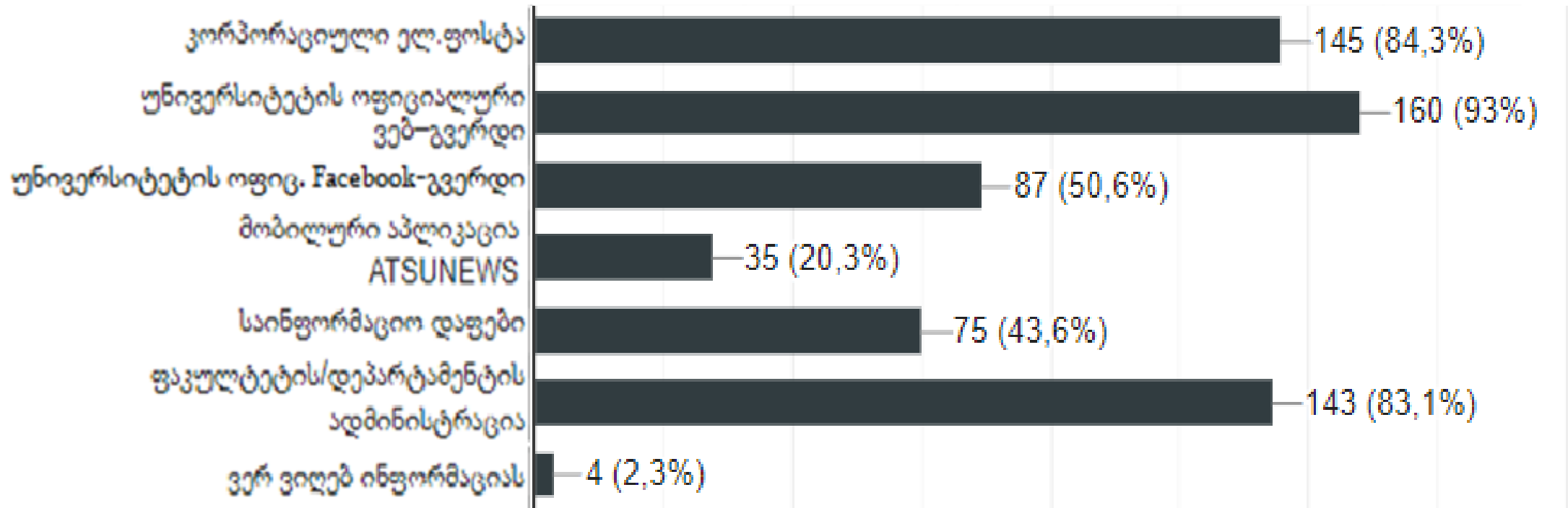
8. როგორ მიგაჩნიათ, პროფესიული საქმიანობისათვის რომელ სფეროში გესაჭიროებათ ცოდნის ამაღლება? (მიუთითეთ ყველა სასურველი ვარიანტი)



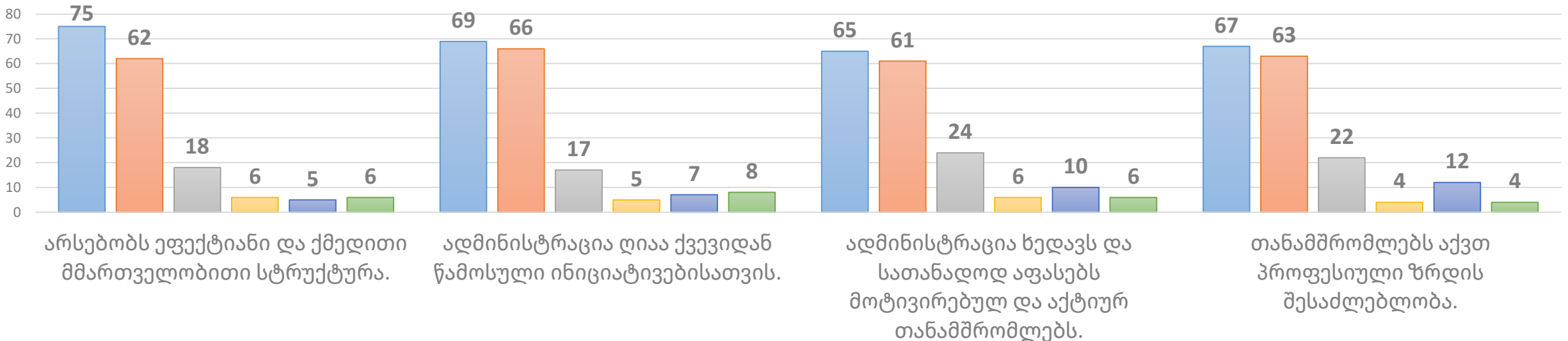
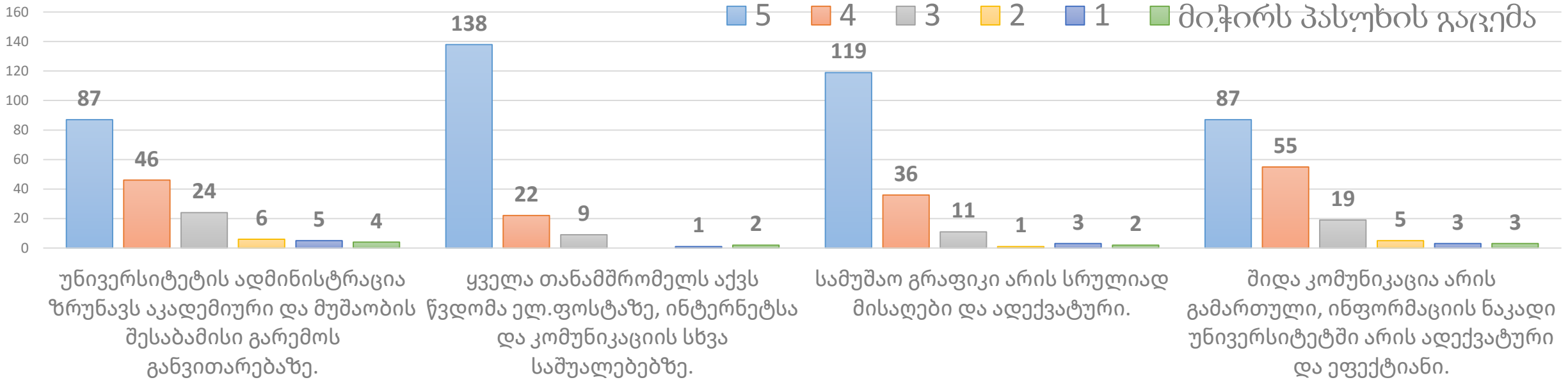
9. უნივერსიტეტის მიერ შემოთავაზებული რომელი სერვისებით სარგებლობთ/გისარგებლიათ? (მიუთითეთ ყველა შესაბამისი პასუხი)



10. რომელი წყაროებიდან იღებთ ინფორმაციას უნივერსიტეტში დაგეგმილი და მიმდინარე აქტივობების შესახებ? (მიუთითეთ ყველა შესაბამისი პასუხი)

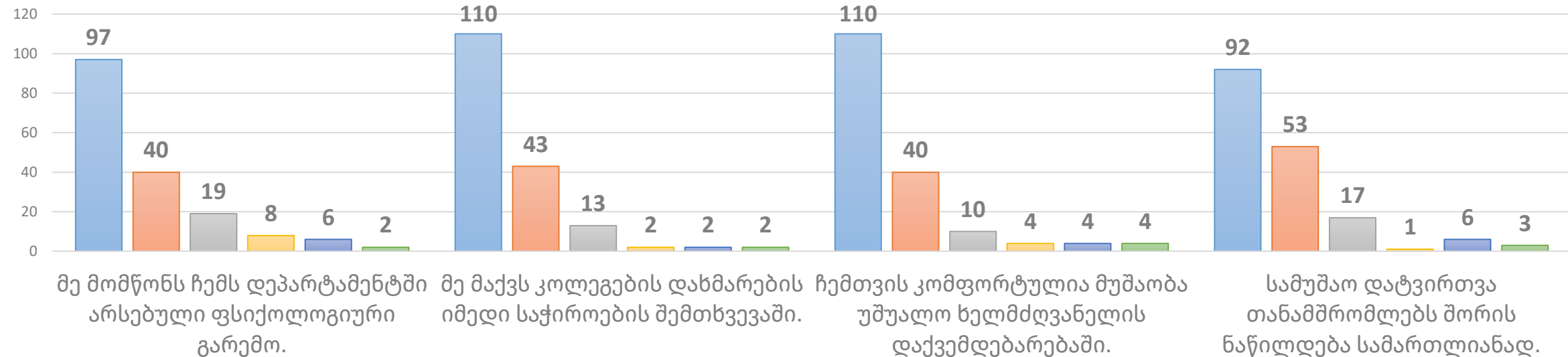
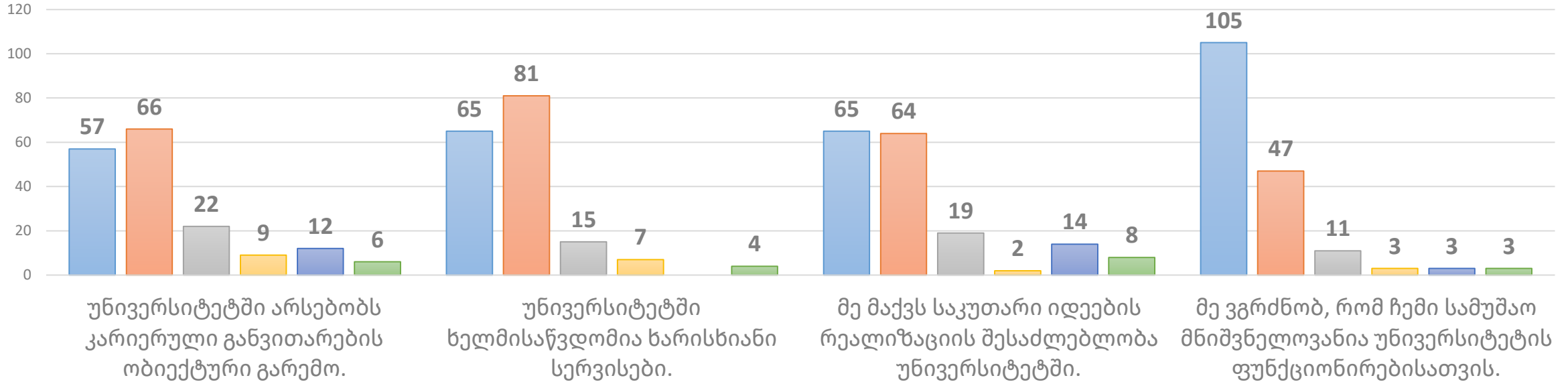


11. რამდენად ეთანხმებით ამ მოსაზრებებს?



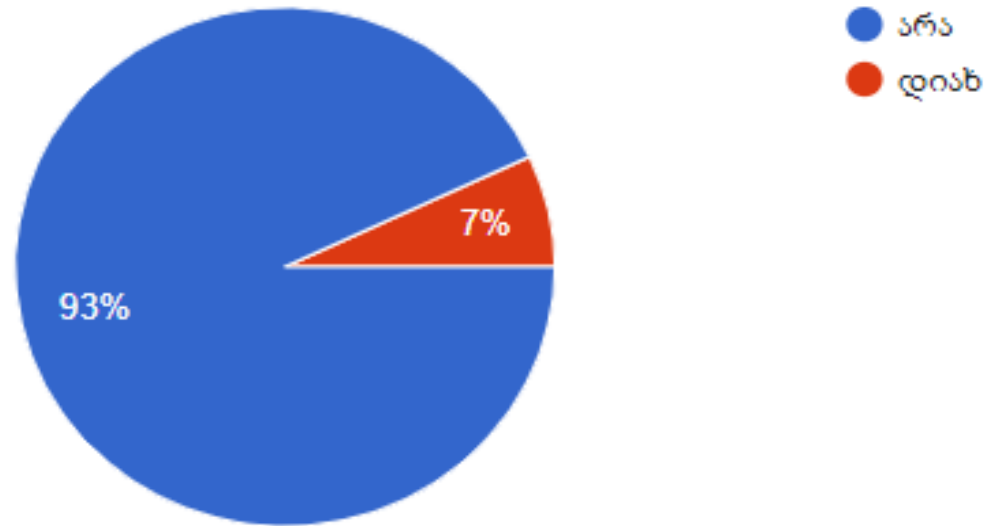
რამდენად ეთანხმებით ამ მოსაზრებებს?

5 4 3 2 1 მიჭირს პასუხის გაცემა

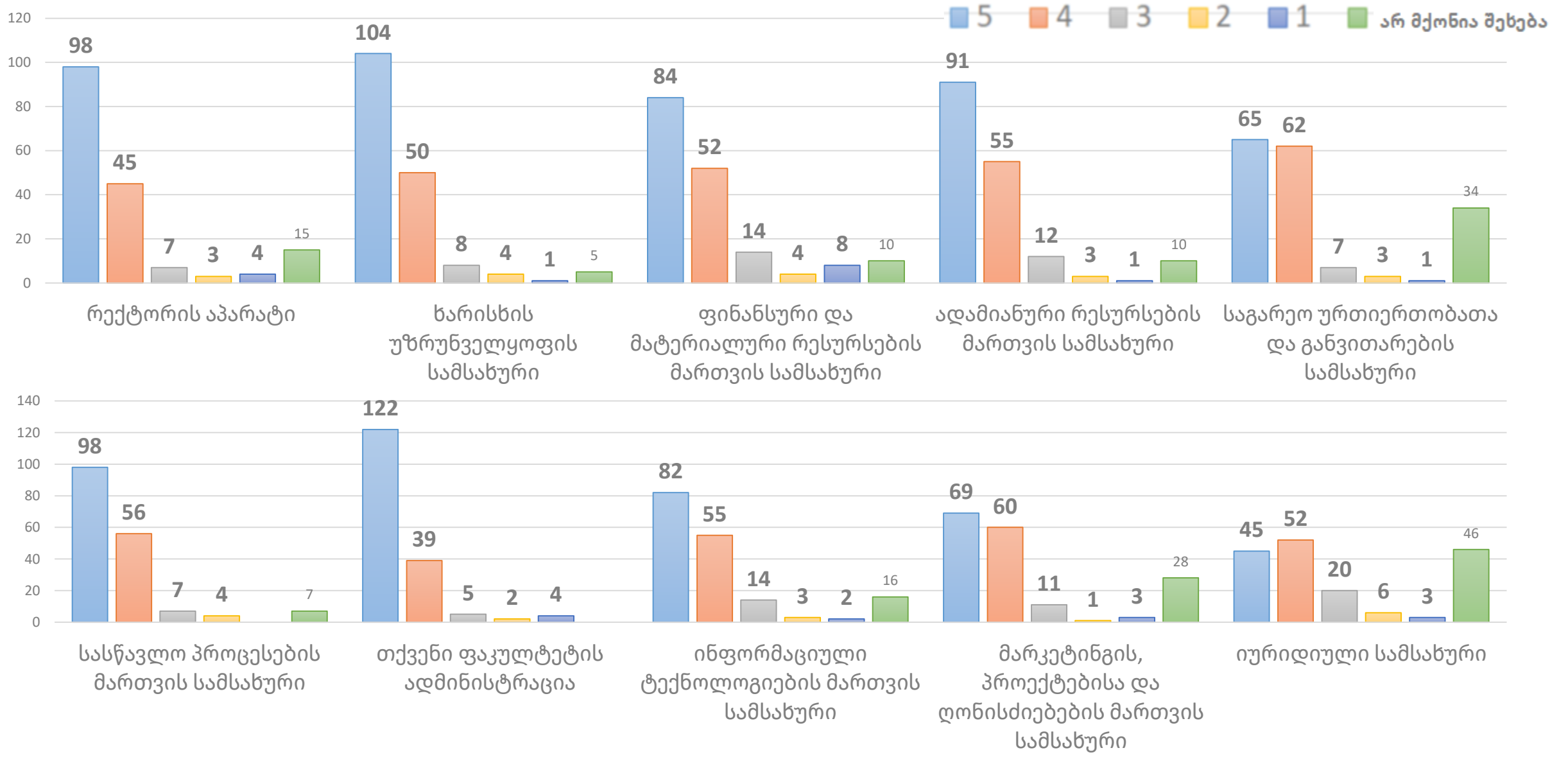


12. შეგქმნიათ თუ არა პრობლემები უნივერსიტეტის რომელიმე სტრუქტურულ ერთეულთან ურთიერთობისას?

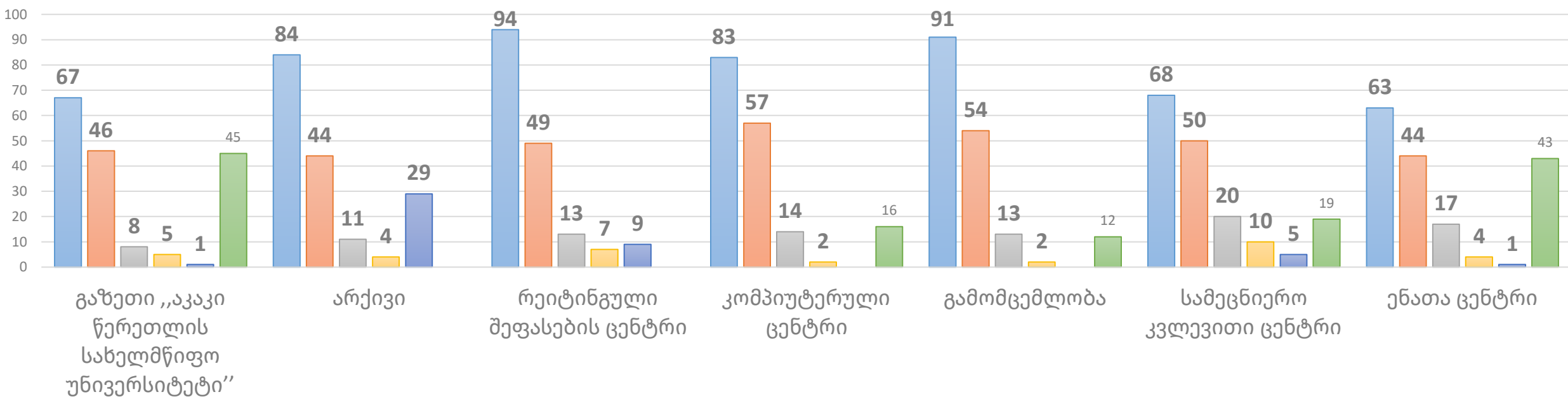
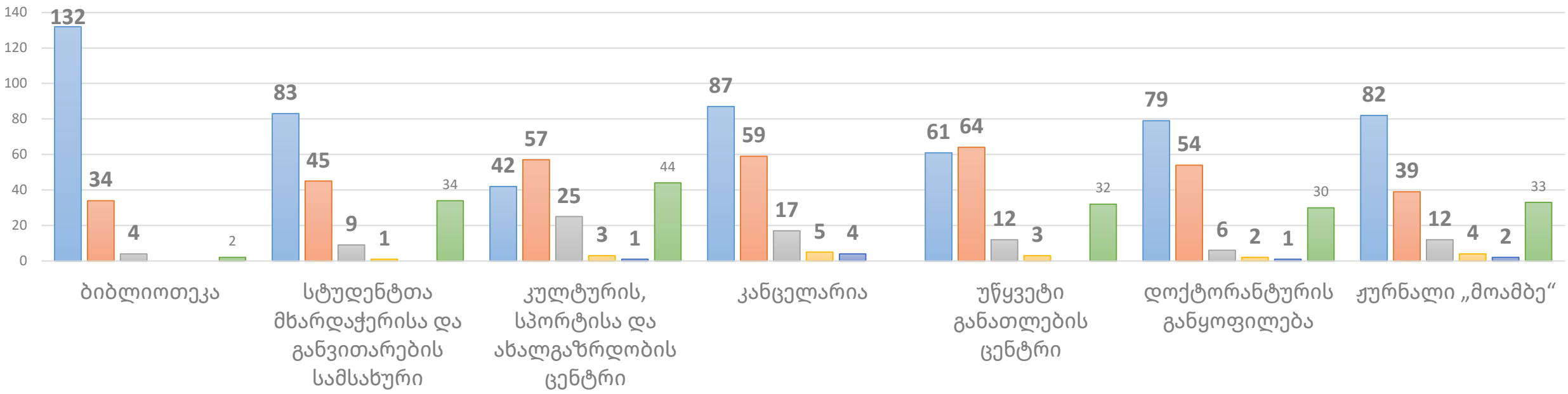
172 პასუხი



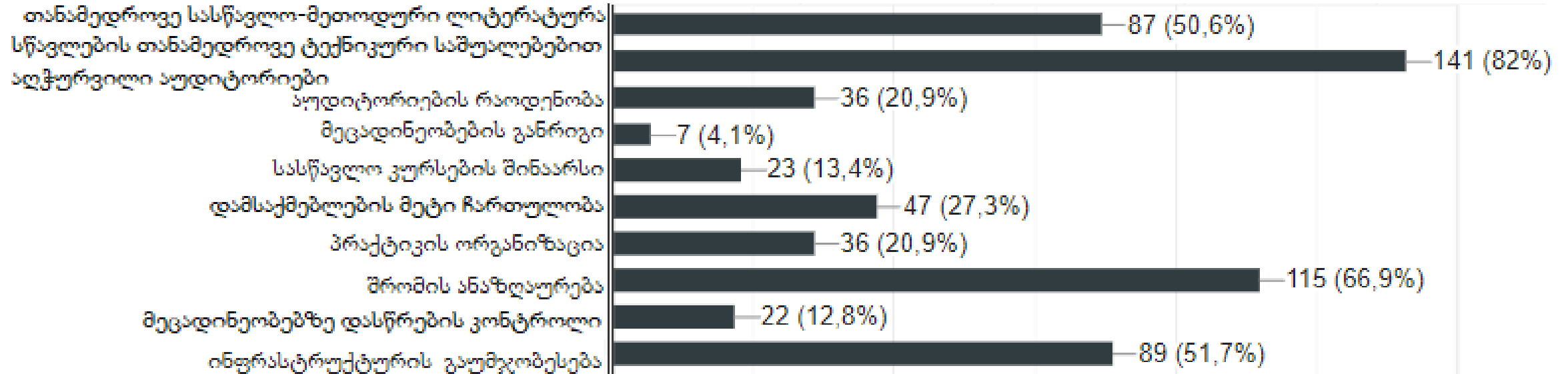
13. როგორ შეაფასებდით უნივერსიტეტის სტრუქტურული ერთეულების საქმიანობას?



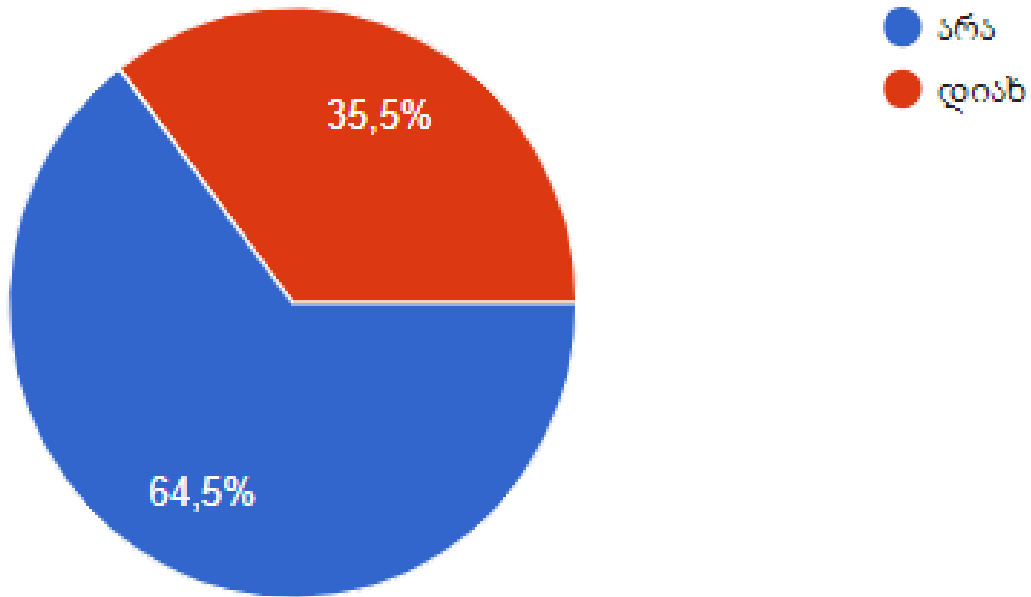
5 4 3 2 1 არ მქონია შეხება



14. თქვენი აზრით, საუნივერსიტეტო ცხოვრების რომელი ასპექტები საჭიროებენ პირველ რიგში გადაწყვეტას? (მიუთითეთ პასუხის მაქსიმუმ სამი ვარიანტი)

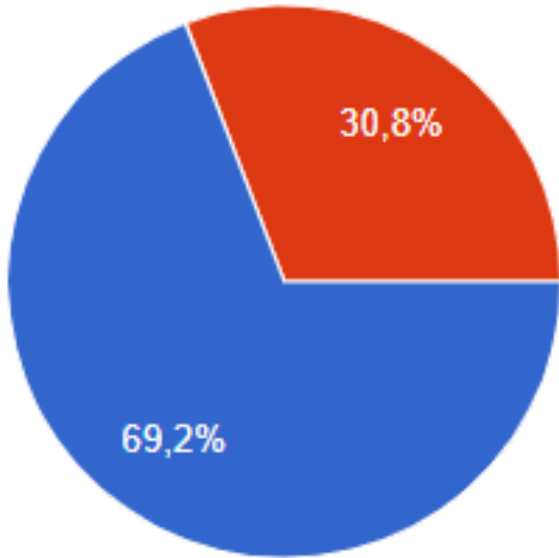


15. როგორც, უნივერსიტეტის აკადემიურ და სამეცნიერო პერსონალს მიგიღიათ თუ არა მონაწილეობა საზოგადოებისათვის მნიშვნელოვანი თემების განხილვაში?



- ქალაქის ბიუჯეტის განხილვა;
- ჩართულობა სხვადასხვა საზოგადოებების მუშაობაში;
- რეგიონის და ქალაქის სტრატეგიული გეგმების შემუშავება, ბიზნეს ორგანიზაციების ინვესტიციური პროექტების შემუშავება, განათლების სისტემის განვითარების პერსპექტივები;
- კონსტიტუციის განხილვა, შეხვედრები პარლამენტარებთან და საზოგადო მოღვაწეებთან;
- წარმომადგენლობითი საბჭოს წევრი;
- რეგიონის და ქალაქის სტრატეგიული გეგმების შემუშავება;
- სასწავლო პროცესში კონფლიქტების მოგვარებისა და მართვის სტრატეგიები;
- სავაჭრო-სამრეწველო პალატის მიერ ჩატარებული ღონისძიებები;
- გარემოს დაბინძურების საკითხების განხილვა;
- სხვადასხვა საკანონმდებლო ინიციატივებში.

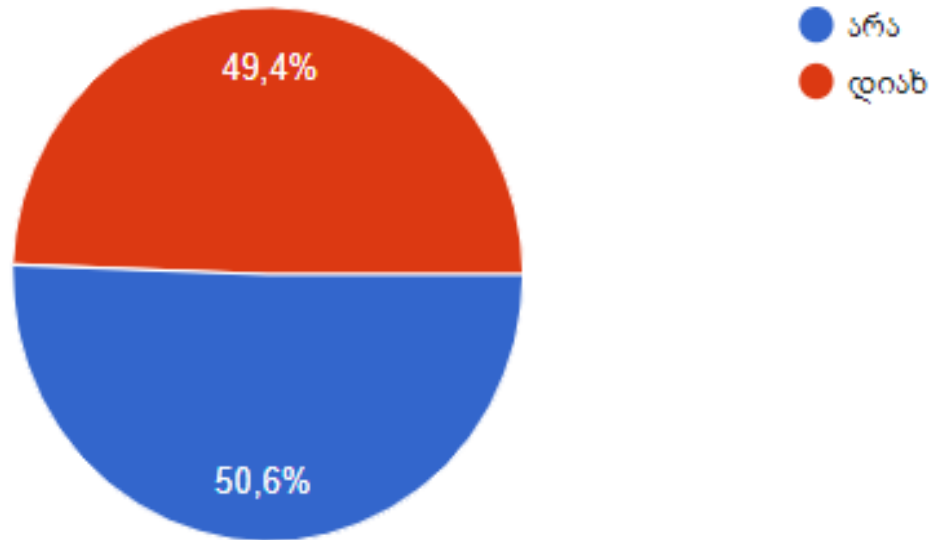
16.1. გაგიწევიათ თუ არა საექსპერტო და საკონსულტაციო მომსახურეობა, ჩაგიტარებიათ კვლევები სხვა ინსტიტუციისათვის ან ცალკეული იურიდიული თუ ფიზიკური პირებისათვის?



● არა
● დიახ

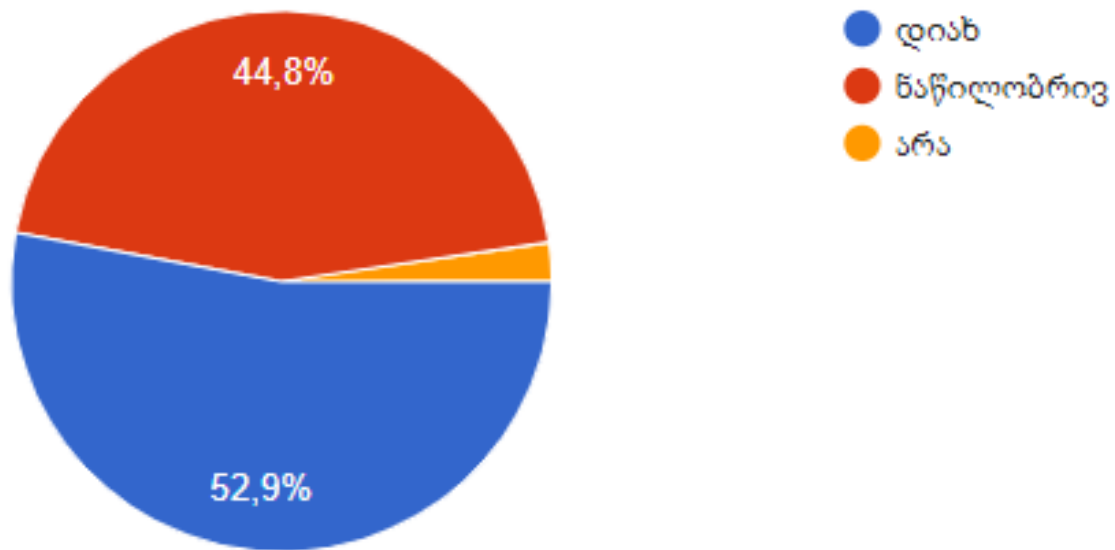
- საექსპერტო და საკონსულტაციო მომსახურეობა ბაკალავრებისთვის, მაგისტრებისთვის, დოქტორანტებისთვის;
- კონსულტაციები ფიზიკური პირებისათვის, სკოლებისა და კოლეჯებისათვის;
- ეკონომიკური მოვლენების შეფასება საინფორმაციო საშუალებებით;
- განათლების სამინისტროს - უნივერსიტეტების დაფინანსების მოდელი;
- სხვადასხვა არასამთავრობო ორგანიზაციების კონკრეტულ პროექტებში ექსპერტის ან კონსულტატის სტატუსით. ეკოლოგიური კვლევები ჩამიტარებია გლობალური გარემოსდაცვითი ფონდისათვის;
- პროექტი „აწარმოე საქართველოში“;
- კერძო კომპანიებისათვის ბიზნეს იდეებისა და პროგნოზების შეფასება;
- საგანმანათლებლო და საგრანტო პროგრამების ექსპერტიზა;
- საქართველოს ტექნოპარკი, საქართველოს ფერმერთა ასოციაცია, საქართველოს ეროვნული სამეცნიერო ბიბლიოთეკა, სასწავლო-სამეცნიერო ცენტრი, კომპანია HOLMES&WATSON, IT Academy STEP Tbilisi და ა.შ.

16.2. მივიღიათ თუ არა მონაწილეობა მთელი სიცოცხლის მანძილზე სწავლის ხელშემწყობ ღონისძიებებში?

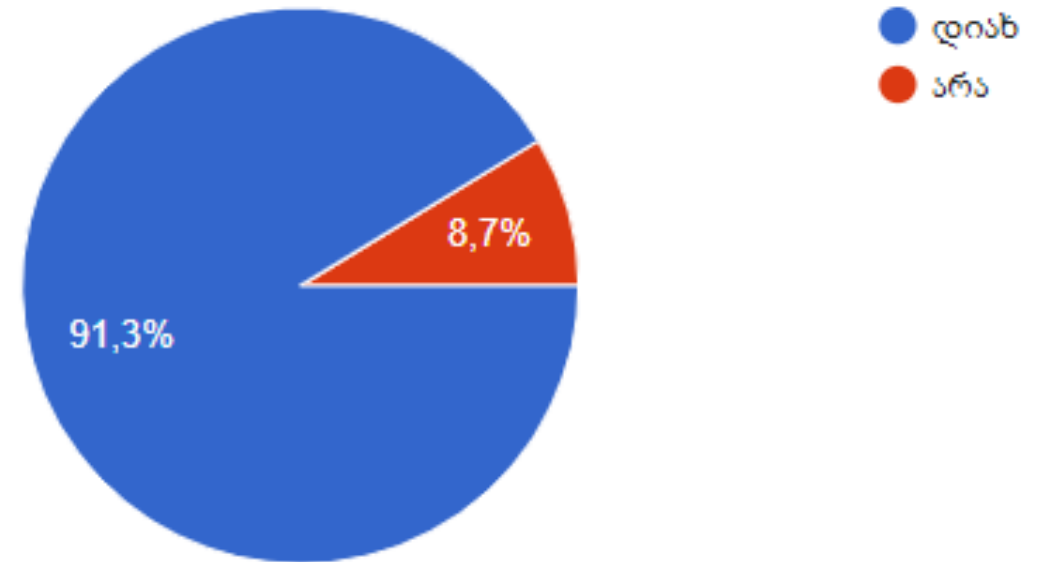


- ტრენინგები, სემინარები, საჯარო ლექციები, გადამზადება;
- ყოველწლიური სამეცნიერო პიკნიკები;
- სილაბუსების შედგენა;
- სწავლა/სწავლებისა და შეფასების თანამედროვე მეთოდები;
- სწავლების მეთოდების სრულყოფა;
- საქართველოს ტექნოპარკის ღონისძიებები, მოსწავლეთა საგამომგონებლო წრეები.

17. აწსუ სტრუქტურული ერთეულების ფუნქციები და პასუხისმგებლობა ნათლად არის ჩამოყალიბებული და გამიჯნული, სტრუქტურული ერთეულები ეფექტურად და კოორდინირებულად ახორციელებენ თავიანთ ფუნქციებს.

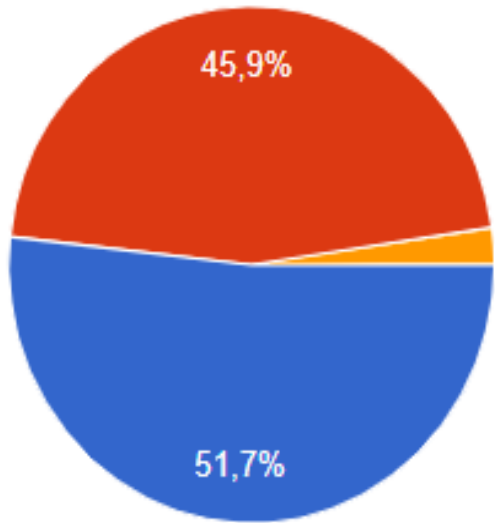


18. აწსუ მართვის ორგანოებში არჩევის/დანიშვნის პროცედურები არის გამჭვირვალე, სამართლიანი და კანონთან შესაბამისი.



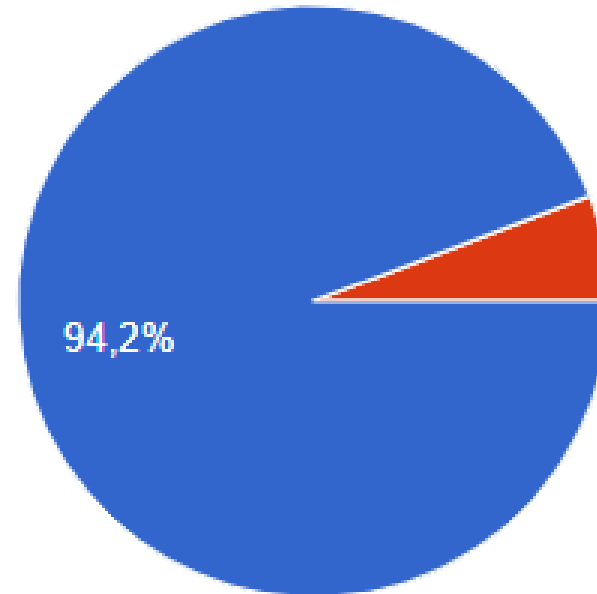
19. რამდენად ხელმისაწვდომია თქვენთვის საერთაშორისო თანამშრომლობა და ინტერნაციონალიზაციის პროცესი?

ინფორმაცია გაცვლითი პროგრამების, საგრანტო კონკურსების, საერთაშორისო კონფერენციების და ა.შ. შესახებ?



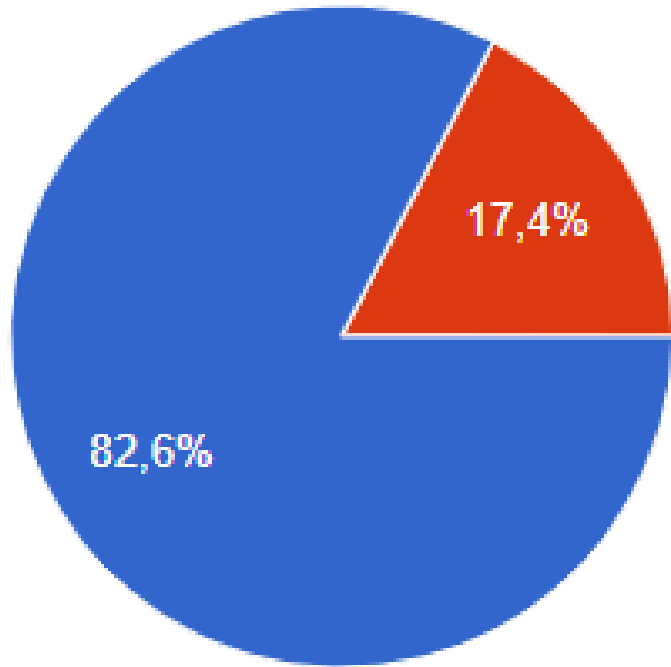
- სრულიად
- ნაწილობრივ
- არ არის ხელმისაწვდომი

მიგიღიათ თუ არა მონაწილეობა საერთაშორისო მობილობის პროგრამაში?



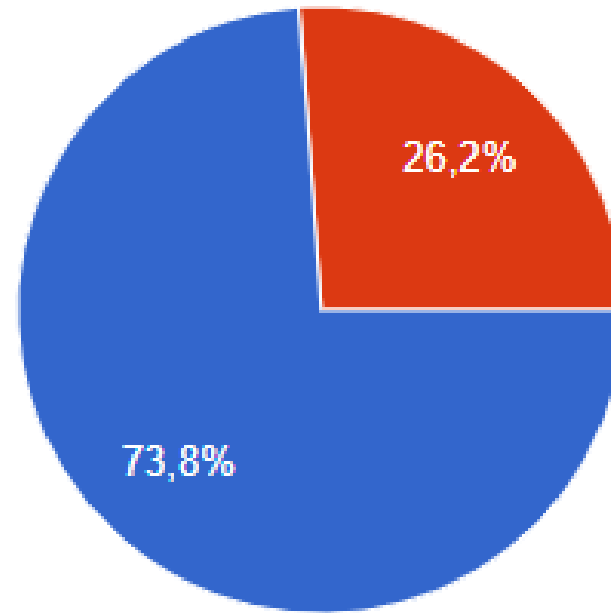
- არა
- დიახ

მიგილიათ თუ არა მონაწილეობა
საერთაშორისო კვლევით პროექტებში?



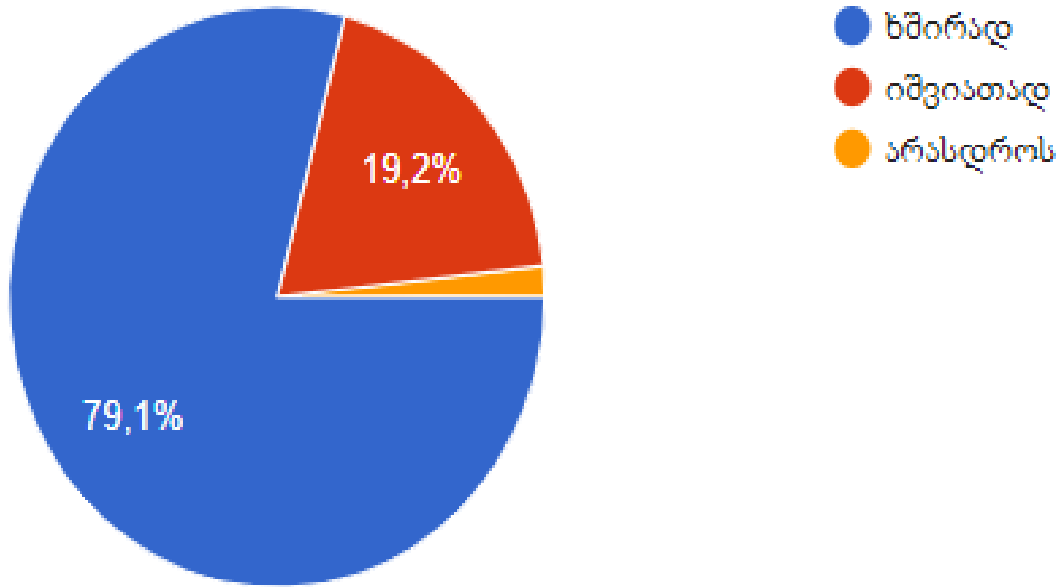
● არა
● დიახ

მიგილიათ თუ არა მონაწილეობა
საერთაშორისო სამეცნიერო/სახელოვნებო
შემოქმედებით აქტივობებში?

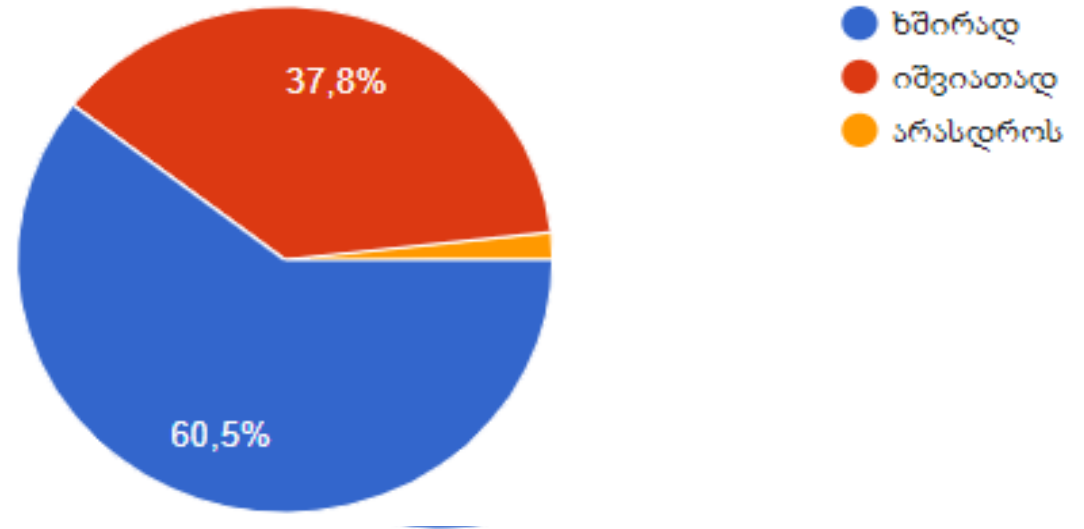


● არა
● დიახ

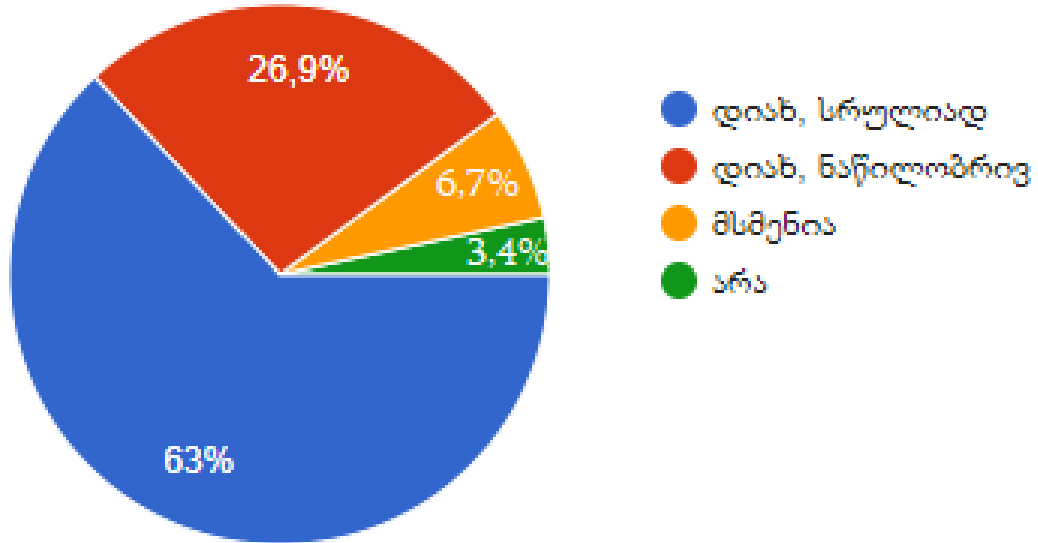
20. მონაწილეობთ თუ არა საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასებისა და განვითარების პროცესში (პროგრამების, სილაბუსების, სასწავლო კურსების განხილვა/შემუშავება, გამოკითხვებში მონაწილეობა და ა.შ.) ?



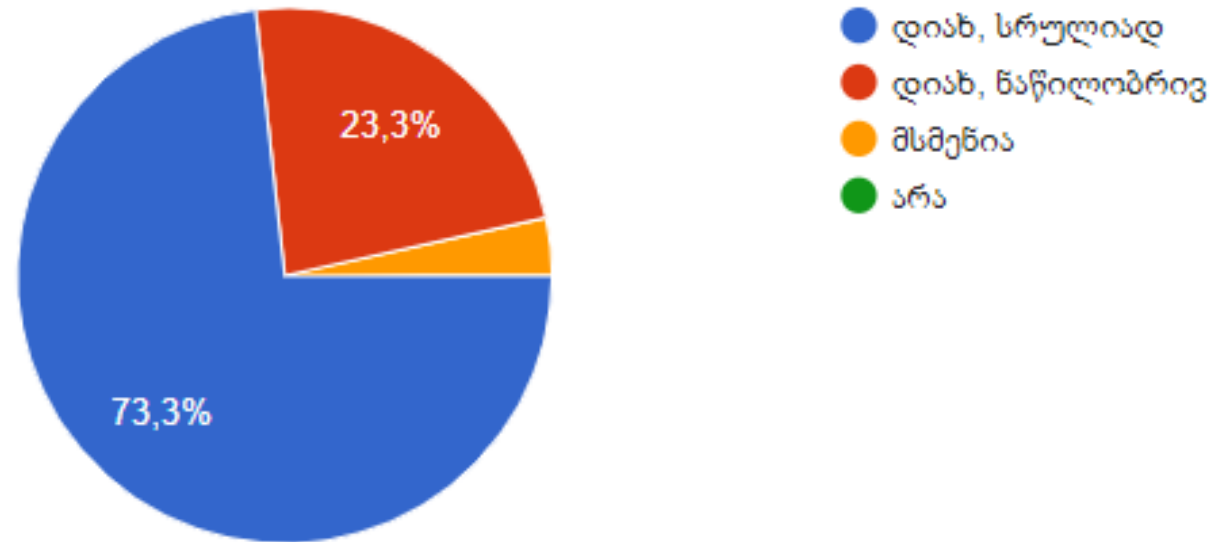
21. მონაწილეობთ თუ არა უნივერსიტეტის მიერ მიწოდებული სერვისების შეფასებისა და განვითარების პროცესებში (გამოკითხვები, სამუშაო შეხვედრები, განხილვები და ა.შ.)?



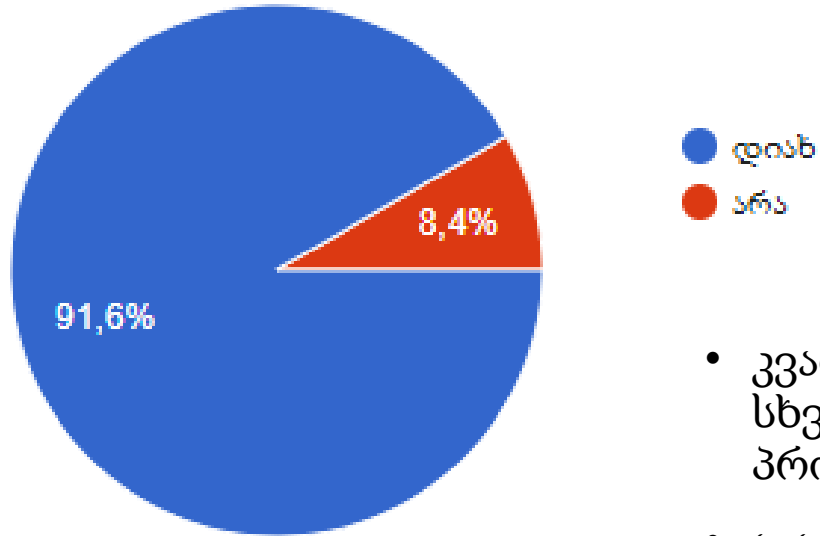
22. იცნობთ თუ არა აკადემიური თავისუფლების პრინციპებს?



23. იცნობთ თუ არა აკადემიური ეთიკისა და კეთილსინდისიერების პრინციპებს, პლაგიატის შესახებ არსებულ რეგულაციებს?

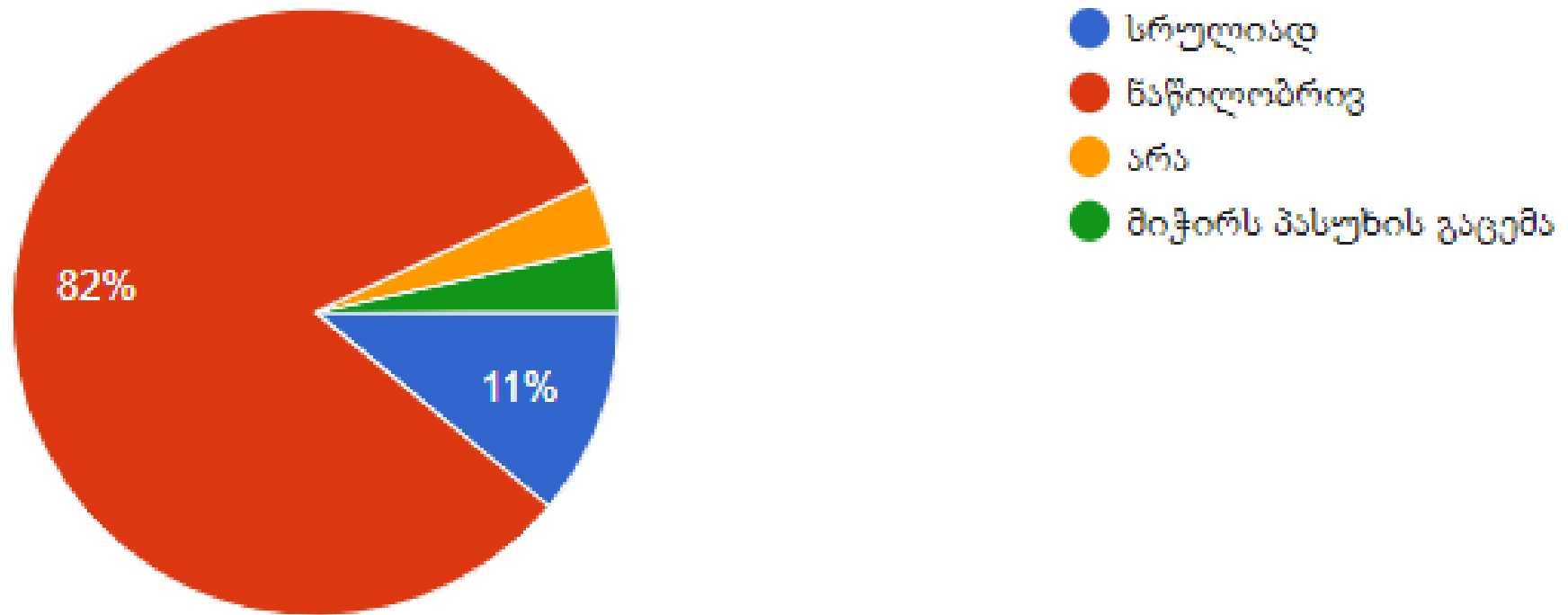


24. ეთახმებით თუ არა მოსაზრებას, რომ პერსონალის სამსახურში მიღების წესი არის გამჭვირვალე და ობიექტური, უზრუნველყოფს კვალიფიციური კადრების მოზიდვასა და დასაქმებას?

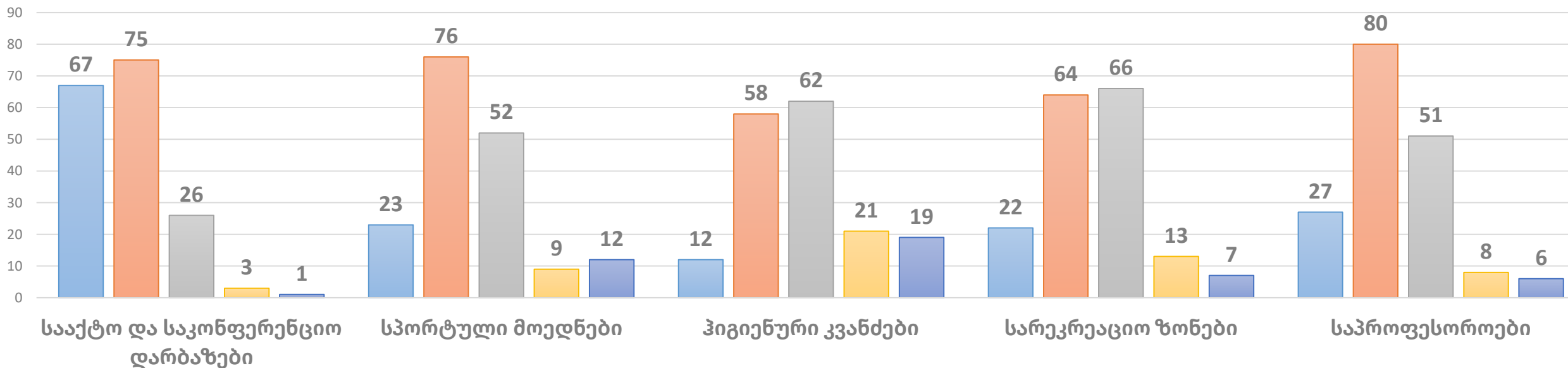
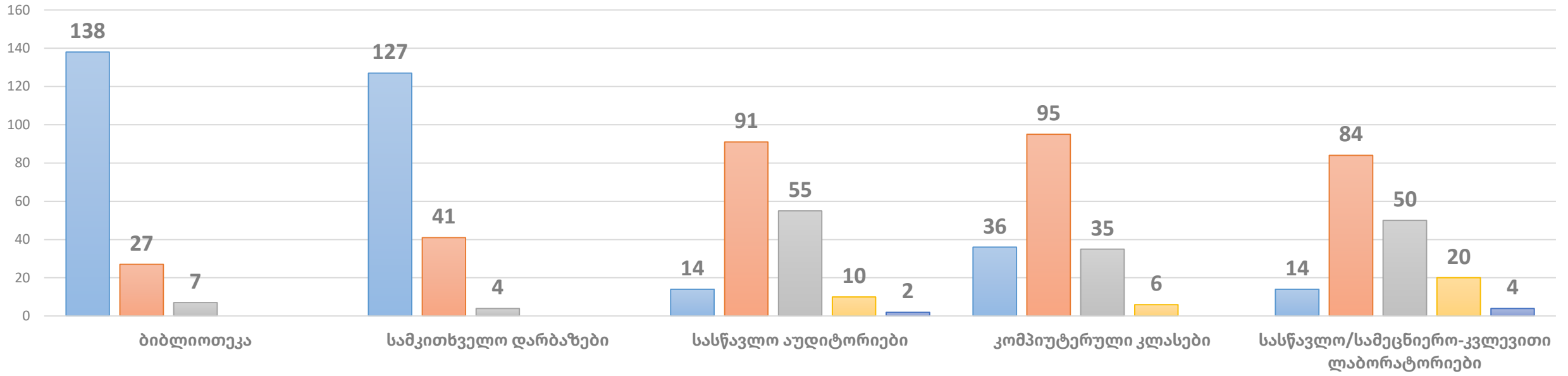


- კვალიფიციური კადრების სიმცირის გათვალისწინებით, უმჯობესია სხვა ინსტიტუტებთან თანამშრომლობა და ერთობლივი პროექტების/პროგრამების განხორციელება;
- აკადემიური პერსონალის მიღებისათვის საჭირო კონკურსებისას შრომების ჩამონათვალის გარდა საჭიროა კანდიდატის საკომუნიკაციო უნარები, ლექციისა და სემინარების წყევანის უნარის შეფასებაც;
- სასურველია უცხოური გამოცდილებისა და პრაქტიკის გაზიარება;
- მნიშვნელოვანია სტუდენტთა მონაწილეობის გაზრდა საგრანტო პროგრამებში, სტაჟირებებსა და გაცვლით პროექტებში, ასევე წარმატებული კურსდამთავრებულების მოზიდვა.

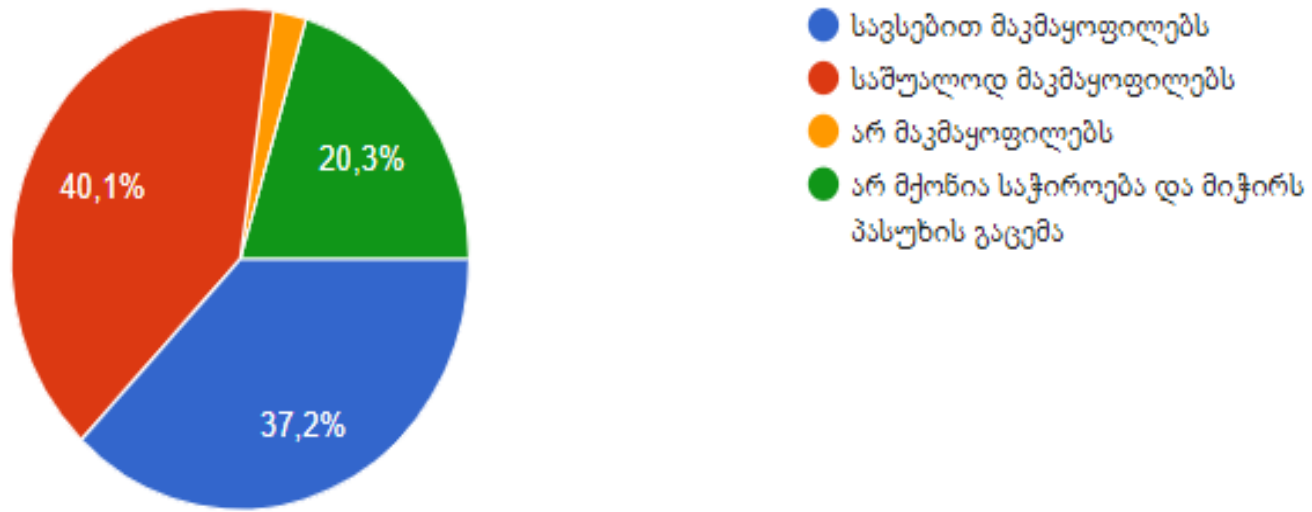
25. როგორ მიგაჩნიათ, უზრუნველყოფს თუ არა უნივერსიტეტში არსებული მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა (სამეცნიერო-კვლევითი ლაბორატორიები, საინფორმაციო-ტექნოლოგიური აღჭურვილობა, პრაქტიკული კომპონენტის განსახორციელებლად საჭირო ინვენტარი და სხვ.) საგანმანათლებლო პროგრამების საჭიროებებს?



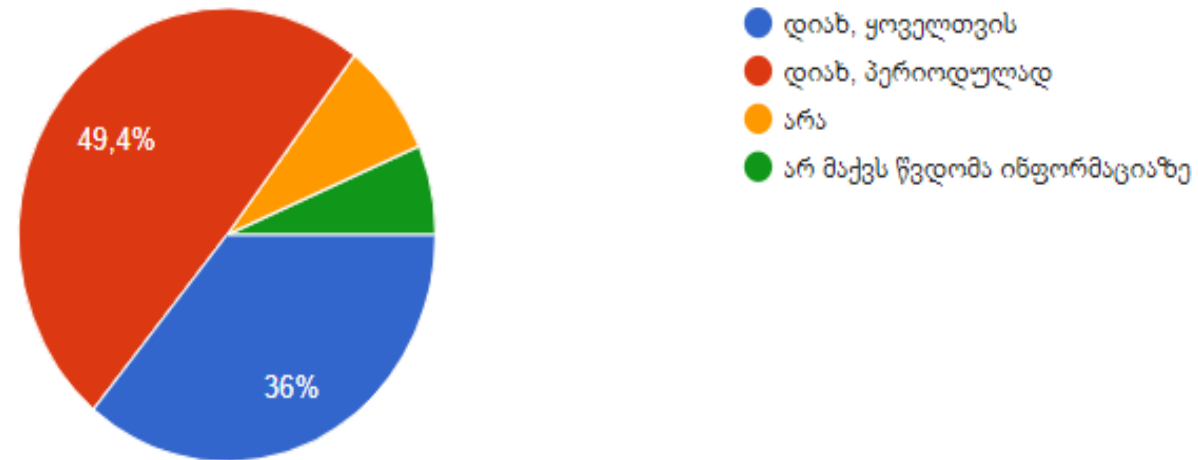
26. როგორ შეაფასებდით უნივერსიტეტის ინფრასტრუქტურას?



27. როგორ შეაფასებდით უნივერსიტეტში სამედიცინო დახმარების სერვისის ეფექტურობას?



28. ეცნობით თუ არა ინფორმაციას საუნივერსიტეტო და საფაკულტეტო გამოკითხვების შედეგების შესახებ?



რეკომენდაციები უნივერსიტეტში სამუშაო გარემოსა და პირობების გაუმჯობესებასთან დაკავშირებით:

- ინფრასტრუქტურის მოწესრიგება (მეტი და უკეთ მოწყობილი აუდიტორიები, ჰიგიენური კვანძები, სარეკრეაციო ზონები);
- მეცადინეობებზე სტუდენტების დასწრების კონტროლის მექანიზმის შემუშავება;
- ლაბორატორიებისა და კაბინეტების სრულყოფა თანამედროვე აუდიო-ვიზუალური და ტექნიკური საშუალებებით;
- შრომის ანაზღაურების ზრდა;
- პროფესორ-მასწავლებლებისათვის შესაბამისი სამუშაო სივრცის გამოყოფა (კაბინეტები);
- თანამშრომლებისათვის პოზიტიური სამუშაო გარემოს შექმნა;
- პერსონალისთვის ხელის შეწყობა კვალიფიკაციის ამაღლებასა და უცხო ენის შესწავლაში.